

Základní škola a Mateřská škola Litvínov - Janov, Přátelství 160, okres Most

Tel/fax: 476742362

E-mail: reditel@zsjanov.cz



Vnitřní řád školní jídelny ZŠ a MŠ Paraplíčko a výdejny MŠ Sluníčko

Vnitřní řád školní jídelny ZŠ a MŠ Paraplíčko (dále jen školní jídelny) a výdejny MŠ Sluníčko je vydáván v souladu s § 30 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění.

1. Obecná ustanovení

1.1 Závaznost vnitřního řádu Vnitřní řád školní jídelny a výdejny je závazný pro všechny děti a žáky přihlášené ke školnímu stravování, jejich zákonné zástupce a všechny pracovníky školy. Všem osobám účastným činností školní jídelny a výdejny (dětmi, žákům, jejich zákonnými zástupci, zaměstnancům) je při těchto činnostech poskytnuta veškerá možná ochrana před všemi formami rasismu, národnostní, náboženské a veškeré další netolerance ve smyslu Listiny základních práv a svobod, Úmluvy o právech dítěte a dalších právních norem ČR.

1.2 Právní předpisy Vnitřní řád školní jídelny a výdejny MŠ Sluníčko je platný pro školní jídelnu Základní škola a Mateřská škola Litvínov – Janov, Přátelství 160, okres Most, MŠ Paraplíčko Gluckova 136 Litvínov - Janov a výdejnu MŠ Sluníčko Školská 104 Litvínov - Janov. Zřízení a provoz školní jídelny a výdejny podléhá platným předpisům, zejména zákonu č. 561/2004 Sb. (školský zákon), zákon č. 258/2000 Sb. (o ochraně veřejného zdraví), vyhlášce č. 272/2021 Sb. (o školním stravování), vyhlášce č. 137/2004 Sb. (o hygienických požadavcích na stravovací služby) a vyhlášce č. 85/2005 Sb. (o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích) vše v platném znění.

1.3 Účastníci stravování Školním stravováním se rozumí stravovací služby pro děti, žáky, závodním stravováním se rozumí stravovací služby pro zaměstnance školy. Účastníky školního stravování jsou děti a žáci, účastníky závodního stravování jsou zaměstnanci školy. Dále škola nabízí stravování ostatním občanům v rámci doplňkové hospodářské činnosti. V případě opakovaného nedodržování vnitřního řádu školní jídelny a výdejny, zejména porušování kázně a ohrožování bezpečnosti a hygieny stravování, má ředitelka školy právo po předchozím upozornění vyloučit dítě, žáka ze stravování ve školní jídelně nebo výdejně.

2. Podrobnosti k výkonu práv a povinností dětí a žáků a jejich zákonných zástupců ve školní jídelně a výdejně

2.1 Práva a povinnosti dětí a žáků Děti a žáci docházející do školní jídelny nebo výdejny mají všechna práva dítěte, která jsou stanovena v Úmluvě o právech dítěte, na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, na život a práci ve zdravém životním prostředí, na ochranu před jakoukoliv formou diskriminace, před fyzickým nebo psychickým násilím, zneužíváním, zanedbáváním, před projevem rizikového chování a všemi druhy toxikománií. Děti a žáci docházející do školní jídelny nebo výdejny dodržují pravidla společenského chování, jsou povinni řídit se pokyny pedagogického dohledu a dalších oprávněných osob. Děti a žáci se nesmí dopouštět projevu rasismu a šikanování.

2.2 Práva a povinnosti zákonných zástupců dětí a žáků Zákonný zástupce dítěte/žáka má právo vznášet připomínky a podněty k práci školní jídelny a výdejny u vedoucí školní jídelny a výdejny nebo u ředitelky školy. Zákonní zástupci dítěte/žáka přihlášeného ke školnímu stravování jsou povinni informovat školu o změně dítěte/žákovy zdravotní způsobilosti, jeho zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, na které je nutno brát ze zdravotního hlediska ohled. Zákonný zástupce dítěte/žáka je povinen hradit náklady na školní stravování, pokud není od úhrady osvobozen.

3. Podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci ve školském zařízení

Všichni pracovníci školní jídelny a výdejny, účastníci závodního stravování, děti MŠ a žáci školy se vzájemně respektují, dbají na vytváření partnerských vztahů podložených vzájemnou úctou, důvěrou a spravedlností. Všichni pracovníci školní jídelny a výdejny, účastníci závodního stravování, děti MŠ a žáci školy dbají o dodržování základních společenských pravidel a pravidel slušné a zdvořilé komunikace, dbají na udržování pořádku a čistoty ve všech prostorách školní jídelny a výdejny. Pracovníci školy mají přestávku na oběd danou zákoníkem práce a mají další povinnosti související s výukou a provozem školy, proto mají právo na přednostní výdej oběda. Dohled ve školní jídelně a výdejně dbá na dodržování vnitřního řádu školní jídelny, zajištění bezpečnosti a nezbytných organizačních opatření.

4. Provoz a vnitřní režim školského zařízení

4.1 Provoz školní jídelny a výdejny Provoz školní jídelny a výdejny je od 11.00 do 14.00 hodin. Doba výdeje stravy pro děti MŠ je od 8:00 do 15:00 hodin, pro žáky a zaměstnance školy je od 11.30 do 13.30 hodin. Strava pro občany stravující se v rámci doplňkové hospodářské činnosti se vydává od 11.00 do 11.20 hodin nebo dle domluvy.

4.2 Nárok na stravování Nárok na stravování má strážník v době účasti na předškolním vzdělávání v MŠ nebo v době školního vyučování. V době prázdnin, ředitelského volna apod., kdy se nevaří, jsou strážníci automaticky odhlášeni. V případě nemoci dítěte/žáka se strava vydává zákonným zástupcům dítěte/žáka do přinesených nádob pouze v první den nemoci. V dalších dnech je možné stravu odebírat pouze jako cizí strážník („nedotovaný“ oběd). Je zakázán výdej do skleněných nádob.

4.3 Platby Placení stravného se provádí bezhotovostně na účet školy: 1041323329/0800 u České spořitelny, a.s. Litvínov, nebo hotově u vedoucí školní jídelny ve stanovených dnech a časech (pondělí – čtvrtek 7:00 – 11:00 hodin). Strávnik hradí každý měsíc projedené jídlo a jsou mu případně odečteny odhlášené obědy. 2x ročně jsou vráceny přeplatky (leden, září). V případě, že strávnik nebude mít stravování uhrazené, nebude stravování poskytnuto. Obědy se odhlašují osobně v kanceláři školní jídelny nebo telefonicky den předem do 14:00 hodin. Neodhlášená strava bez nároku propadá a bude účtována v plné výši. Ceník stravování ve školní jídelně je uveden v příloze.

4.4 Alergeny Školní jídelna a výdejna uvádí alergenů na jídelním lístku, seznam alergenů je publikovaný ve směrnici 200/89 ES povinný od 13. 12. 2014 směrnici 1169/2011 EU. Školní jídelna a výdejna je povinna označit ve vyrobeném pokrmu alergenní složku. Má pouze funkci informační, jako u každého výrobce potravin a pokrmů. Není možné se při výrobě velkého počtu jídel věnovat strávnikům s potravinovou alergií jednotlivě. Alergeny si musí každý strávnik hlídat sám podle jídelního lístku.

4.5 Dietní strava Dietní strava se poskytuje na základě písemné dohody školní jídelny a výdejny a zákonného zástupce dítěte/žáka. Dietní strava se poskytuje formou donášky vlastní stravy, tzv. „krabičky“. Dietní strava se poskytuje na základě předložení lékařského potvrzení.

4.6 Pravidla stolování Do školní jídelny ZŠ přicházejí žáci v doprovodu vyučujícího. Po příchodu do školní jídelny se žáci řadí v pořadí, v jakém přišli do jídelny. V odůvodněných případech může žák požádat pedagogický dohled o přednostní výdej stravy. Při stolování děti a žáci dodržují pravidla slušného chování, dbají pokynů pedagogického dohledu a ostatních pracovníků školy. Po ukončení oběda odnesou žáci použité nádoby na určené místo a opustí školní jídelnu. Znečistí-li dítě/žák stůl, židli nebo podlahu, je povinen to nahlásit pedagogickému dohledu či kuchařkám. Jídlo a nápoje se konzumují u stolu zásadně vsedě. Moučníky, ovoce apod. si děti/žáci neodnášejí do šaten nebo jiných prostor školy.

4.7 Jídelní lístek Jídelní lístek je vyvěšen na nástěnce v jídelně a na nástěnkách MŠ a zveřejněn na webových stránkách školy.

5. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků a jejich ochrany před projevy rizikového chování a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

5.1 Bezpečnost a ochrana zdraví dětí a žáků Děti/žáci jsou povinni chránit své zdraví, zdraví svých spolužáků, pracovníků školy i ostatních osob. Bezpečnost a ochrana zdraví dětí a žáků ve školní jídelně a výdejně je zajištěna po celou dobu provozu školní jídelny a výdejny. K zajištění bezpečnosti ve školní jídelně a výdejně je určen pedagogický dohled. Děti i žáci dodržují při všech svých činnostech zásady bezpečnosti a ochrany zdraví, při svém počínání mají na paměti nebezpečí úrazu. Dodržují pravidla chování a hygieny. Pedagogický dohled dbá o bezpečnost stravujících se osob, organizuje odběr stravy a zajišťuje čistotu a bezpečnost prostředí. Děti a žáci se mohou v případě potřeby na pedagogický dohled obracet. Každý úraz, poranění či nehodu ve školní jídelně či výdejně děti/žáci okamžitě hlásí


pedagogickému dohledu. Zdravotní indispozici dítě/žák neprodleně oznámí pedagogickému dohledu, který poskytne potřebnou péči.

5.2 Ochrana dětí a žáků před projevy rizikového chování a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí Je zakázáno nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek (alkohol, cigarety, nikotinové sáčky, drogy). Projevy šikánování jsou přísně zakázány.

6. Podmínky zacházení s majetkem školní jídelny a výdejny ze strany dětí a žáků

Děti a žáci mají právo užívat zařízení školní jídelny a výdejny v souvislosti se školním stravováním. Děti a žáci šetří zařízení a vybavení jídelny a výdejny. Děti/žáci okamžitě oznámí zjištěné závady školního majetku pedagogickému dohledu ve školní jídelně nebo výdejně. Škodu na majetku školní jídelny nebo výdejny, kterou způsobí dítě/žák svévolně nebo z nedbalosti, je povinen zákonný zástupce dítěte/žáka v plné výši uhradit nebo zajistit opravu do původního stavu.

Základní škola
a Mateřská škola Litvínov - Janov,
Přátelství 160, okres Most



PhDr. Miroslava Holubová